

Notatka służbowa
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza niż
130 000,00 złotych – część II

6. Zestawienie potencjalnych wykonawców (Należy wpisać, do których wykonawców skierowano zaproszenia do składania ofert).

I.p.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Data wysłania zapytania ofertowego	Sposób wysłania zapytania ofertowego
1				
2				
3				
4				

W przypadku złożenia zapytania ofertowego w formie telefonicznej lub ustnej należy sporządzić notatkę z przeprowadzonej rozmowy poprzez wskazanie nr telefonu, daty oraz godziny przeprowadzonej rozmowy oraz osoby, z którą przeprowadzono rozmowę.

Zapytanie ofertowe zostało opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej bip.erszewow.pl w dniu 08-09-2025r (Dotyczy zamówień o wartości równej lub przekraczającej 15 000,00 zł netto).

7. Zestawienie złożonych ofert.

Lp.	Nazwa wykonawcy	Data złożenia oferty	Sposób złożenia oferty	Kryteria oceny ofert	
				Cena	Inne kryteria
1.	SEWIM sp. z o.o.	15.09.2025	email	82 410,00	BRAK
2	APII Style Piotr Suchodolski	12.09.2025	email	49 590,00	Brak
3					brak

8. Wybrano ofertę nr:

OFERTA NR 2

9. Informacje o prowadzonych negocjacjach:

NIE DOTYCZY

10. Uzasadnienie wyboru:

Oferta nr 2 przedstawia najniższą cenę co było głównym kryterium wyboru. Oferta zawiera poprawnie przygotowany formularz ofertowy oraz specyfikacje oferowanego przedmiotu zamówienia.

11. Termin realizacji zamówienia:

Zgodnie z zapytaniem ofertowym

KIEROWNIK GOSPODARCZY

19.09.2025 ✓

mgr Sebastian Buczkaj

(Data, podpis pracownika prowadzącego postępowanie)

Zespół Szkół Elektronicznych
35-078 Rzeszów, ul. Hetmańska 120
tel. 17 748-30-32, fax 17 748-30-63
000194375
(5)

12. Zatwierdzenie wyboru

DYREKTOR SZKOŁY

[Podpis]
mgr Lucja Szudelko

(Data, pieczęć i podpis kierownika jednostki)

* niepotrzebne skreślić